

ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Riadiaci orgán OP Integrovaný ROP

Dátum odoslania: 12.4.2019 11:34

Operačný program:	302000 - Integrovaný regionálny operačný program
Žiadateľ:	Tatry - Pieniny LAG
Identifikátor (IČO):	42085284
Názov projektu:	Činnosti spojené s implementáciou stratégie CLLD MAS Tatry - Pieniny LAG
Kód výzvy:	IROP-PO5-SC511/512-2018-28
Celkové oprávnené výdavky projektu:	849 473,68 €
Požadovaná výška NFP:	807 000,00 €
Kód žiadosti o NFP:	NFP302050Q427

1. Identifikácia žiadateľa

Obchodné meno / názov:	Tatry - Pieniny LAG	Hlavný identifikátor (IČO):	42085284
Sídlo:	Spišská Stará Ves, Mestský úrad Štúrova 228/109, 06101	Štát:	Slovensko
Právna forma:	Združenie (zväz, spolok, spoločnosť, klub ai.)	IČO:	42085284
DIČ:	2022718346	IČZ:	1003883782
Platiteľ DPH:	Nie	IČ DPH / VAT:	

Štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutára: Ing. Ján Kurňava

2. Identifikácia partnera

Nevztahuje sa

3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizáciu projektu

Nezaevidované

4. Komunikácia vo veci žiadosti

Subjekt:	TATRY - PIENINY LAG	Identifikátor (IČO):	42085284
Meno a priezvisko	Adresa na doručovanie písomností	E-mail	Telefonický kontakt
Mgr. Petra Kovářová	Tehelná 6/A 0917883465, 08001 Prešov	kovarova@tatry-pieniny.com	0910934115

5. Identifikácia projektu

Názov projektu: Činnosti spojené s implementáciou stratégie CLLD MAS Tatry - Pieniny LAG

Akronym:

Kód ŽoNFP: NFP302050Q427

Výzva: IROP-PO5-SC511/512-2018-28 - Financovanie implementácie stratégie CLLD

NACE projektu: Činnosti ostatných členských organizácií

Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny
Projekt s relevanciou k Regionálnym integrovaným územným stratégiám:	Nie
Projekt s relevanciou k Udržateľnému rozvoju miest:	Nie
Identifikácia príspevku k princípu udržateľného rozvoja:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Investovanie do vzdelávania, zručností a celoživotného vzdelávania 2. Ochrana životného prostredia a podpora efektívneho využívania zdrojov 3. Podpora sociálneho začlenenia a boj proti chudobe 4. Zlepšenie prístupu k informáciám a komunikačným technológiám a zlepšenie ich využívania a kvality 5. Zvýšenie konkurencieschopnosti malých a stredných podnikov
Identifikácia príspevku k princípu podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia:	Projekt je v súlade s princípom podpory rovnosti mužov a žien a nediskriminácia.

Operačný program / Prioritná os / Konkrétny cieľ

302000 - Integrovaný regionálny operačný program

- 302050 - 5. Miestny rozvoj vedený komunitou
 - 302050011 - 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií.
 - 302050021 - 5.1.2 Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach.

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	302050011 - 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií.
Oblasť intervencie:	097 - Iniciatívy v oblasti miestneho rozvoja vedeného komunitou v mestských a vidieckych oblastiach
Hospodárska činnosť:	24 - Iné nešpecifikované služby
Typ územia:	03 - Vidiecke oblasti (riedke osídlenie)
Forma financovania:	01 - Nenávratný grant
Konkrétny cieľ:	302050021 - 5.1.2 Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach.
Oblasť intervencie:	097 - Iniciatívy v oblasti miestneho rozvoja vedeného komunitou v mestských a vidieckych oblastiach
Hospodárska činnosť:	24 - Iné nešpecifikované služby
Typ územia:	03 - Vidiecke oblasti (riedke osídlenie)
Forma financovania:	01 - Nenávratný grant

6.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Bušovce
2.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Červený Kláštor
3.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Havka
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Jezerko
5.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Jurské
6.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Krížová Ves
7.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Lechnica
8.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Lendak
9.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Majere
10.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Malá Franková
11.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Matiašovce
12.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Osturňa
13.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Podhorany
14.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Rakúsy
15.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Reľov
16.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Slovenská Ves
17.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Spišská Belá
18.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Spišská Stará Ves
19.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Spišské Hanušovce
20.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Veľká Franková
21.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Vojňany
22.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Výborná
23.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Kežmarok	Zálesie
24.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Poprad	Tatranská Javorína
25.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Poprad	Ždiar
26.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Stará Lubovňa	Haligovce
27.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Stará Lubovňa	Lesnica
28.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Stará Lubovňa	Stráňany
29.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Stará Lubovňa	Veľká Lesná
30.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj	Stará Lubovňa	Veľký Lipník

6.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

7. Popis projektu

Stručný popis projektu:

Cieľom projektu je dosiahnutie efektívneho naplňovania cieľov definovaných schválenou stratégiou CLLD MAS Tatry – Pieniny LAG, v ktorej sú na základe dôkladnej analýzy územia, definované opatrenia v súlade so špecifickými cieľmi IROP 5.1.1 a 5.1.2. Realizácia projektu zabezpečí plynulú implementáciu stratégie CLLD, ktorej strategickým cieľom je do roku 2023 vytvoriť z územia príťažlivé miesto pre domácich a zahraničných turistov, so špecifickou ponukou zážitkového cestovného ruchu, s rozvinutým poľnohospodárstvom, kvalitnými podmienkami na život a zabezpečiť trvalo udržateľný rozvoj založený na kvalitných ponukách a službách, smerujúcich k zvýšeniu zamestnanosti na lokálnej a regionálnej úrovni. Dosiahnutie týchto cieľov sa uskutoční podporou podnikania, inovácií, marketingových aktivít, rozširovaním a skvalitňovaním sociálnych a komunitných služieb a podporou dopravnej dostupnosti. Realizáciou projektu bude teda zabezpečená implementácia opatrení stanovených v stratégii CLLD, čo povedie k naplňaniu jej cieľov a rozvoju územia MAS.

7.1 Popis východiskovej situácie

Občianske združenie Tatry -Pieniny LAG vzniklo v roku 2008 kedy ho tvorilo 23 obcí, jeho územie sa do roku 2018 rozšírilo o ďalších 7 obcí. Územie MAS je charakteristické krásnou prírodou, zachovalou ľudovou kultúrou, potenciálom pre rozvoj cestovného ruchu, ale aj rôznorodosťou ekonomických, výrobných, dopravných a sociálnych podmienok. Aj napriek atraktivnosti územia, sú veľké časti územia, ktoré nedosahujú potrebnú ekonomickú úroveň, kvalitu služieb a života a v súčasnosti potrebujú podporu pre rozvoj podnikateľských aktivít, podporu sieťovania producentov, rozvoj sociálnych služieb a dopravnej prepojenosti. Potreby rozvoja boli identifikované v nasledovných oblastiach:

Životné prostredie a ochrana prírodných a kultúrnych pamiatok

- Obnova opustených objektov s tradičnou ľudovou architektúrou s cieľom zachovať fragmenty ľudovej architektúry s ich využitím pre rozvoj CR a pre udržanie mladších ročníkov obyvateľstva v území
- Zveľadenie verejných priestranstiev
- Zlepšenie nakladania s odpadovými vodami
- Zvyšovanie informovanosti obyvateľov a návštevníkov územia a potreba a možnostiach ochrany životného prostredia

Poľnohospodárstvo a agroturistika

- Vytvorenie investičných podmienok pre udržateľné extenzívne poľnohospodárstvo v archaických krajinných štruktúrach s cieľom ich zachovania pre potreby CR a agroturistiky
- Vytvoriť podmienky pre sieťovanie a vytváranie spotrebiteľsko-produkčných reťazcov
- Podpora zvyšovania informovanosti, vzdelávania a skúseností aktérov v poľnohospodárstve
- Vytvorenie podmienok pre predaj produktov vyrobených v regióne
- Motivovanie mladých ľudí pre prácu v poľnohospodárstve a v agroturistike
- Využitie alternatívnych zdrojov získavania energie (štiepka, solár, fotovoltaika) pre odľahlejšie zariadenia v poľnohospodárstve (farmy, salaše a pod.)

Cestovný ruch

- Zlepšenie dopravnej prístupnosti a bezpečnosti a dobudovanie cyklochodníkov/turistických chodníkov
- Dobudovanie doplnkovej infraštruktúry pre zariadenia cestovného ruchu
- Skvalitniť marketing cestovného ruchu
- Podporiť spoluprácu aktérov v cestovnom ruchu - sieťovanie

Dopravná infraštruktúra

- Obnova a dobudovanie dopravnej infraštruktúry (zastávky, lavičky, parkoviská) a dopravných prepojení sídel s mestami
- Zavedenie nízkokapacitnej dopravy do odľahlejších sídel regiónu a z cieľov cestovného ruchu do ich štartu.

Sociálne a vzdelávacie aktivity

- Zlepšenie dopravnej dostupnosti zdravotníckych a sociálnych služieb
- Skvalitnenie a rozšírenie vybavenia zariadení poskytujúcich sociálne a komunitné služby
- Rozšírenie siete sociálnych, opatrovateľských služieb s riešením komunitných zariadení pre seniorov a hendikepovaných občanov
- Vzdelávanie sociálne znevýhodnených občanov v územiach s prevahou rómskej národnosti v oblasti tradičných remesiel

Implementáciou stratégie MAS Tatry – Pieniny LAG dosiahne rozvoj podnikateľského sektora, a teda zvýšenie zamestnanosti, konkurencieschopnosti podnikov, vznik produkčno-spotrebiteľských sietí, taktiež rozvoj sociálnych a komunitných služieb a v neposlednom rade podporu dopravnej prepojenosti a bezpečnosti dopravy. Realizácia projektu prispeje k naplneniu špecifického cieľa IROP 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií a špecifického cieľa IROP 5.1.2 Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach.

Financovanie implementácie stratégie CLLD, jej hlavných aktivít, bude v súlade so zmluvou o NFP a usmerneniami RO. V rámci implementácie projektu budú využívať užívatelia vlastné zdroje a následne budú žiadať refundáciu a zároveň budú využívať systém predfinancovania. Bez získania finančného príspevku nebude možné realizovať projekt v celom rozsahu.

7.2 Spôsob realizácie aktivít projektu

MAS v súlade so schválenou stratégiou CLLD a Príručkou pre žiadateľa IROP, stanovila nasledovné aktivity, ktoré reagujú na identifikované potreby:

A1 Podpora podnikania a inovácií

Aktivita je relevantná pre Opatrenie stratégie CLLD B.3.1 Rozvinutý podnikateľský sektor orientovaný najmä na cestovný ruch, schopný reagovať na požiadavky trhu /vznik, podpora mikro a malých podnikov, podpora marketingových aktivít/ a Opatrenie stratégie CLLD B.3.2 Aktívni a vzdelaní obyvatelia, podnikatelia a aktéri z územia. Vzhľadom informácie uvedené v Príručke pre žiadateľa, Prílohe č. 3f príručky a najmä vzhľadom na zabezpečenie efektívnej implementácie stratégie CLLD a jej opatrení, MAS spojila tieto opatrenia do jednej aktivity, tak ako vychádza z zmyslu Prílohy č. 3f. V rámci tejto aktivity bude MAS podporovať rozvoj podnikateľského prostredia, marketingové aktivity podnikateľov a miestne produkčno-spotrebiteľských reťazce, sieťovanie na úrovni miestnej ekonomiky a výmenu skúseností.

V rámci danej aktivity MAS stanovila nasledovné merateľné ukazovatele a ich plánované hodnoty, v súlade so schválenou stratégiou CLLD:

1. Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky ktoré sú pre firmu nové: 2
2. Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre trh nové: 1
3. Počet podnikov, ktorým sa poskytuje podpora: 11
4. Nárast zamestnanosti v podporovaných podnikoch: 11
5. Počet zrealizovaných aktivít na podporu miestnych produkčno-spotrebiteľských reťazcov, sieťovania alebo výmeny skúseností: 1
6. Počet vytvorených propagačných/informačných materiálov/výstupov: 2

Oprávnené výdavky v rámci aktivity:

- obstaranie hmotného majetku pre účely tvorby pracovných miest,
- nutné stavebnotechnické úpravy budov spojené s umiestnením obstaranej technológie a/alebo s poskytovaním nových služieb,
- podpora marketingových aktivít,
- podpora miestnych produkčno-spotrebiteľských reťazcov, sieťovanie na úrovni miestnej ekonomiky a výmena skúseností.

B1 Investície do cyklistických trás a súvisiacej podpornej infraštruktúry

Aktivita je relevantná pre Opatrenie stratégie CLLD B.1.1 Bezpečná a plynulá doprava /zlepšenie podmienok pre dopravu obyvateľov do a zo zamestnania alebo k verejným službám; súvisiaca infraštruktúra; nákup vozidiel). V rámci tejto aktivity bude MAS podporovať realizáciu projektu na výstavbu cyklotrasy, ktorá zjednoduší presun obyvateľov do a zo zamestnania.

V rámci danej aktivity MAS stanovila nasledovný merateľný ukazovateľ, ktorého plánované hodnoty, sú v súlade so schválenou stratégiou CLLD. Hodnota ukazovateľa je kumulatívna za hlavné aktivity B a C.

1. Počet nových služieb a prvkov verejnej infraštruktúry: 2

Oprávnené výdavky v rámci aktivity:

- výstavba cyklistických trás zabezpečujúcich dopravu osôb do a zo zamestnania alebo k verejným službám,
- rekonštrukcia cyklistických trás zabezpečujúcich dopravu osôb do a zo zamestnania alebo k verejným službám,
- budovanie verejného osvetlenia v priamej nadväznosti na výstavbu, alebo rekonštrukciu cyklotrasy,
- vyhradenie jazdných pruhov pre cyklistov,
- Investície do doplnkovej infraštruktúry - chránené parkoviská pre bicykle, cyklostojany, nabíjacie stanice pre elektrobicykle, odpočívadlá,
- systémy automatickej požičovne bicyklov, hygienické zariadenia

B2 Zvyšovanie bezpečnosti a dostupnosti sídiel

Aktivita je relevantná pre Opatrenie stratégie CLLD B.1.1 Bezpečná a plynulá doprava /zlepšenie podmienok pre dopravu obyvateľov do a zo zamestnania alebo k verejným službám; súvisiaca infraštruktúra; nákup vozidiel). V rámci tejto aktivity bude MAS podporovať realizáciu projektu na zvyšovanie bezpečnosti a dostupnosti sídiel.

V rámci danej aktivity MAS stanovila nasledovný merateľný ukazovateľ, ktorého plánované hodnoty, sú v súlade so schválenou stratégiou CLLD. Hodnota ukazovateľa je kumulatívna za hlavné aktivity B a C.

1. Počet nových služieb a prvkov verejnej infraštruktúry: 2

Oprávnené výdavky v rámci aktivity:

1. výstavba, modernizácia, rekonštrukcia zastávok, staníc, parkovísk, na linkách prepájajúcich obec s mestom, súčasťou môžu byť :
 - vnútorné a/alebo vonkajšie informačné tabule,
 - stacionárne informačné systémy,
2. budovanie prvkov a podpora opatrení na zvyšovanie bezpečnosti dopravy v mestách ako:
 - budovanie alebo rekonštrukcia nadchodov, podchodov,
 - budovanie alebo rekonštrukcia chodníkov,
 - odstraňovanie úzkych miest v doprave,
 - odstraňovanie bariér,
 - budovanie, rekonštrukcia alebo modernizácia prvkov na ochranu zraniteľných účastníkov dopravy
 - cyklisti, chodci,
 - budovanie, rekonštrukcia alebo modernizácia vodorovného a zvislého dopravného značenia vrátane svetelnej signalizácie,
 - budovanie, rekonštrukcia alebo modernizácia verejného osvetlenia v priamej nadväznosti na bezpečnosť dopravy a jej účastníkov,
 - systémy pre privolanie pomoci v prípade núdze.

B3 Nákup vozidiel spoločnej dopravy osôb

Aktivita je relevantná pre Opatrenie stratégie CLLD B.1.1 Bezpečná a plynulá doprava /zlepšenie podmienok pre dopravu obyvateľov do a zo zamestnania alebo k verejným službám; súvisiaca infraštruktúra; nákup vozidiel). V rámci tejto aktivity MAS podporí nákup vozidla spoločnej dopravy osôb.

V rámci danej aktivity MAS stanovila nasledovný merateľný ukazovateľ, ktorého plánované hodnoty, sú v súlade so schválenou stratégiou CLLD. Hodnota ukazovateľa je kumulatívna za hlavné aktivity B a C.

1. Počet nových služieb a prvkov verejnej infraštruktúry: 2

Oprávnené výdavky v rámci aktivity:

Nákup vozidiel pre účely zabezpečenia spoločnej dopravy osôb vrátane vozidiel prispôbených osobám s obmedzenou možnosťou pohybu a orientácie,

C1 Komunitné sociálne služby

Aktivita je relevantná pre Opatrenie stratégie CLLD Opatrenie B.1.2 Kvalitné sociálne a komunitné služby. V rámci tejto aktivity bude MAS podporovať rozširovanie komunálnych sociálnych služieb a zvyšovanie ich kvality.

V rámci danej aktivity MAS stanovila nasledovné merateľné ukazovatele a ich plánované hodnoty, v súlade so schválenou stratégiou CLLD:

1. Počet nových služieb a prvkov verejnej infraštruktúry: 2. Hodnota ukazovateľa je kumulatívna za hlavné aktivity B a C.
2. Počet podporených komunitných sociálnych centier/skupín: 1

Oprávnené výdavky v rámci aktivity:

1. zriaďovanie nových alebo rekonštrukcia a modernizácia existujúcich zariadení pre poskytovanie komunitných a komunitných sociálnych služieb vrátane materiálo-technického vybavenia:

- zariadenia podporovaného bývania,
- zariadenia pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby,
- nocľahárne, útulky,
- nízkoprahové denné centrá,
- rehabilitačné stredisko,
- sociálne služby krízovej intervencie,
- služby podpory rodiny s deťmi,
- projekty investujúce do existujúcich transformovaných sociálnych centier
- služby materských centier
- jasle,
- komunitné centrá.

C2 Terénne a ambulantné služby

Aktivita je relevantná pre Opatrenie stratégie CLLD Opatrenie B.1.2 Kvalitné sociálne a komunitné služby. V rámci tejto aktivity bude MAS podporovať rozvoj terénnych a ambulantných služieb.

V rámci danej aktivity MAS stanovila nasledovný merateľný ukazovateľ, ktorého plánované hodnoty, sú v súlade so schválenou stratégiou CLLD. Hodnota ukazovateľa je kumulatívna za hlavné aktivity B a C.

1. Počet nových služieb a prvkov verejnej infraštruktúry: 2

Oprávnené výdavky v rámci aktivity:

Rozvoj terénnych a ambulantných služieb:

- sociálna služba krízovej intervencie,
- opatrovateľská služba,
- zriaďovanie nových alebo rekonštrukcia a modernizácia existujúcich ambulantných zariadení vrátane materiálo-technického vybavenia

MAS bude pri výbere a hodnotení predkladaných projektov v rámci daných aktivít postupovať v súlade s Prílohou č. 3f.

MAS bude vyhlasovať výzvy v rámci daných aktivít po podpise zmluvy o NFP, v rámci daných aktivít a postupovať v súlade s implementačným rámcom stratégie CLLD a Systémom riadenia CLLD. Implementácia projektu bude zabezpečená personálom kancelárie miestnej akčnej skupiny.

Hlavné aktivity sú stanovené v nadväznosti na identifikované potreby, sú reálne a primerané. Merateľné ukazovatele a ich hodnoty boli stanovené reálne a primerane.

Implementácia opatrení IROP na úrovni MAS bude prebiehať nasledovne:

1. MAS po uzavretí zmluvy o poskytnutí NFP s RO pre IROP bude vyhlasovať výzvy na výber realizátorov stratégie (ďalej len ReS), ktorí na základe výziev predkladajú žiadosti o príspevok (ďalej len ŽoPr).
2. Proces od vyhlásenia výzvy na predkladanie ŽoPr až po výber ŽoPr a podpis zmluvy medzi MAS a ReS sa riadi ustanoveniami zákona o EŠIF ani SyR EŠIF. Výber ŽoPr je plne v kompetencii MAS, pričom musí prebehnúť objektívne a transparentne. Projekt ReS musí mať pozitívny vplyv na realizáciu stratégie CLLD
3. MAS uzatvorí s ReS, ktorý bol vybraný potom ako RO pre IROP vydal súhlasné stanovisko pre MAS so zapojením užívateľa do realizácie stratégie CLLD, osobitnú zmluvu (zmluva s užívateľom).
4. Od momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy s užívateľom sa ReS stáva tzv. užívateľom v zmysle definície § 3 ods. 2 písm. d) zákona o EŠIF. Od tohto momentu platia pre užívateľa primerane ustanovenia zákona o EŠIF.
5. V zmluve s užívateľom uzatvorenej medzi MAS a ReS budú upravené práva a povinnosti zmluvných strán, najmä čo sa týka očakávaných výsledkov súvisiacich s realizáciou projektu užívateľa, časového harmonogramu, finančných a informačných tokov a pod.

Vyhlasovanie výziev na predkladanie ŽoPr.

1. MAS spracuje indikatívny harmonogram výziev v ktorom zohľadní plánované termíny vyhlásenia výziev, ktoré definuje pre jednotlivé špecifické ciele IROP. Harmonogram výziev MAS spracuje na obdobie minimálne jedného kalendárneho roka pričom ho zverejní na svojom webovom sídle. MAS zodpovedá za jeho aktuálnosť.
2. MAS vyhlasuje výzvy v súlade s indikatívnym harmonogramom výziev, s cieľom dostatočnej informovanosti potenciálnych ReS o možnostiach získania príspevku na financovanie projektov a dosiahnutia dostatočnej pripravenosti predkladaných projektov.
3. MAS spracuje návrh výzvy na predkladanie ŽoPr vrátane dokumentov, ktoré sú relevantne k výzve a predloží návrh výzvy na odsúhlasenie RO pre IROP.
4. Po odsúhlasení návrhu zmluvy RO pre IROP vyhlási MAS výzvu jej zverejnením na svojom webovom sídle.
5. Výzva vyhlasovaná na úrovni MAS má formu otvorenej výzvy, ktorej dĺžka trvania je závislá na disponibilných finančných prostriedkoch. MAS zverejní na svojom webovom sídle informáciu o tom, že plánuje ukončiť výzvu z dôvodu blížiaceho sa vyčerpania alokácie finančných prostriedkov v lehote najmenej mesiac pred predpokladaným uzavretím výzvy.
6. Výber ŽoPr predložených na základe otvorenej výzvy bude prebiehať v termínoch (kolách) stanovených vo výzve.
7. Pri prípadných zmenách vo vyhlásenej výzve MAS postupuje v súlade s ustanovením 11.3 Systému riadenia CLLD (Zmena a zrušenie výzvy).
8. MAS pri výbere a hodnotení ŽoPr zodpovedá za dodržanie princípov nediskriminovania, dodržiavania podpory rovnosti mužov a žien, transparentnosti, rovnakého zaobchádzania a udržateľného rozvoja.

Príjem a administratívne overenie ŽoPr

1. MAS Tatry – Pieniny LAG zabezpečí príjem ŽoPr v kancelárii MAS Štúrova 228/109, 061 01 Spišská Stará Ves. Žiadosti bude prijímať administratívna

pracovníčka v pracovné dni v čase od 9:00 do 14:00.

2. Doručením ŽoPr na adresu MAS začína proces výberu ŽoPr. ReS doručuje ŽoPr písomne v určenej forme na adresu sídla MAS ako aj v elektronickej forme podľa inštrukcií definovaných vo výzve.

3. Pracovníci kancelárie MAS (administratívny pracovník s odborným administratívnym pracovníkom) posúdia splnenie podmienky doručenia ŽoPr riadne, včas a vo forme určenej vo výzve.

4. Rozhodujúcim dátumom na splnenie podmienky podať ŽoPr včas je dátum odovzdania písomnej verzie ŽoPr

1. osobne do kancelárie MAS (MAS o prijatí ŽoPr vystaví ReS potvrdenie s vyznačeným dátumom prijatia ŽoPr a kópiu potvrdenia uchováva v spise k prijatej ŽoPr) alebo

2. dátum odovzdania ŽoPr na poštovú, resp. inú prepravu (napr. zasielanie prostredníctvom kuriéra) najneskôr v posledný deň uzávierky výzvy, resp. lehoty určenej na predkladanie ŽoPr vo výzve. ŽoPr je doručená riadne, ak spĺňa požiadavky na formát stanovený explicitne vo výzve a zaslaný formát umožňuje objektívne posúdenie obsahu ŽoPr

1. Ak ReS nepredloží ŽoPr riadne, včas alebo v určenej forme, MAS zašle ReS oznámenie o neschválení ŽoPr v ktorom uvedie dôvody neschválenia.

1. Pri ŽoPr, ktoré splnili podmienky doručenia, výberová komisia MAS overí v rámci administratívneho overenia splnenie každej jednotlivkej podmienky poskytnutia príspevku na základe údajov uvedených v ŽoPr.

1. Závery z administratívneho overenia MAS sú zaznamenané v kontrolnom zozname, ktorým MAS zdokumentuje overenie splnenia podmienok poskytnutia príspevku.

1. V prípade, ak na základe preskúmania ŽoPr a jej príloh vzniknú pochybnosti o pravdivosti alebo úplnosti ŽoPr alebo jej príloh, MAS vyzve ReS na doplnenie neúplných údajov, vysvetlenie nejasností alebo nápravu nepravdivých údajov zaslaním výzvy na doplnenie ŽoPr. Lehota na doplnenie údajov na základe výzvy na doplnenie ŽoPr nemôže byť kratšia ako 5 pracovných dní.

1. Opätovný výkon administratívneho overenia splnenia zaznamená MAS v kontrolnom zozname. V prípade splnenia všetkých podmienok poskytnutia príspevku, ktorých overenie je súčasťou administratívneho overenia, je ŽoPr postúpená na odborné hodnotenie.

1. V prípade nesplnenia niektorej z podmienok poskytnutia príspevku a to ani po predložení doplnených údajov zo strany ReS MAS zašle ReS oznámenie o neschválení ŽoPr vrátane identifikácie podmienok, ktoré neboli splnené.

Odborné hodnotenie Žiadosti o príspevok

1. MAS v rámci odborného hodnotenia zabezpečí posúdenie ŽoPr minimálne dvoma odbornými hodnotiteľmi, ktorí vyhodnotia predložené ŽoPr v súlade s Príručkou pre hodnotenie ŽoPr odbornými hodnotiteľmi a na základe hodnotiacich kritérií zverejnených vo výzve, v stratégii CLLD v súlade s podkapitolou 11.6.3 Systému riadenia CLLD.

2. Ak počas odborného hodnotenia odborní hodnotitelia zistia, že na posúdenie splnenia odborného hodnotenia je potrebné poskytnúť zo strany ReS doplňujúce informácie, MAS postupuje v súlade s bodom 5. podkapitolou 11.6.3 Systému riadenia CLLD.

3. Konečným výstupom z odborného hodnotenia ŽoPr je hodnotiaci hárok v zmysle kapitoly 6.1.4.7 Systému riadenia CLLD.

4. Ak ŽoPr nespĺňa podmienky odborného hodnotenia, MAS zašle ReS oznámenie o neschválení ŽoPr spolu odôvodnením, kde uvedie dôvody nesplnenia kritérií odborného hodnotenia na základe výstupov z hodnotiaceho hárku

Kontrola oprávnenosti výdavkov uvedených v ŽoPr.

1. Kancelária MAS v súlade so stratégiou CLLD rozhoduje o oprávnenosti, resp. neoprávnenosti výdavkov projektu v procese schvaľovania ŽoPr a kontroly projektov.

2. Z vecného hľadiska musia výdavky spĺňať podmienky uvedené v Systéme riadenia CLLD kapitola 11.6.1.3.

Výber žiadosti o príspevok a zmluva s užívateľom

1. Výberová komisia v súlade s kapitolou 6.1.4.3. Systému riadenia CLLD overí výsledky administratívnej kontroly ŽoPr a odborného hodnotenia (hlasovaním vyjadrí súhlas alebo nesúhlas s odborným hodnotením).

2. Následne aplikáciou výberových kritérií, ktorých súčasťou sú rozlišovacie kritériá stanoví poradie ŽoPr.

3. Po ukončení procesu výberu ŽoPr výberová komisia vypracuje v rámci každého kola hodnotenia Protokol o výbere ŽoPr, v ktorom navrhne jednotlivé ŽoPr na schválenie. Protokol o výbere ŽoPr spolu so všetkými predloženými ŽoPr, v rámci príslušného kola hodnotenia, MAS predloží na RO pre IROP do 45 pracovných dní od termínu uvedeného vo výzve.

4. Po odoslaní oznámení o schválení ŽoPr MAS (v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve o poskytnutí NFP uzatvorenej medzi RO pre IROP a MAS) zabezpečí uzatvorenie zmluvy s užívateľom (ReS), ktorá upraví práva a povinnosti medzi MAS a ReS. Zmluva s užívateľom sa uzatvára podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v nadväznosti na § 25 ods. 1 zák. č. 292/2014 Z.z. Proces uzatvárania zmluvy medzi MAS a ReS sa uskutoční v súlade s kapitolou 11.9. Systému riadenia CLLD.

5. MAS zabezpečí zverejnenie zmluvy s užívateľom v centrálnom registri zmlúv. Deň nasledujúci po dni jej prvého zverejnenia je dňom účinnosti zmluvy s užívateľom a ReS sa stáva užívateľom.

MAS plánuje začať s realizáciou hlavných aktivít v mesiaci júl. V prípade nepodpisania zmluvy o NFP do daného termínu, začne MAS s realizáciou hlavných aktivít týždeň po podpise zmluvy na implementáciu stratégie.

Efektívnosť a hospodárnosť výdavkov projektu

Všetky výdavky vynaložené v rámci projektov realizátorov stratégie budú podliehať verejnému obstarávaniu v súlade so zákonom 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len ZVO). Jednou zo základných povinností verejného obstarávateľa definovanou týmto zákonom, je povinnosť dodržať princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie hospodárskych subjektov, princíp transparentnosti, princíp proporcionality a princíp hospodárnosti a efektívnosti. Efektívnosť a hospodárnosť výdavkov v rámci projektu bude MAS overovať prostredníctvom kontroly verejných obstarávaní realizovaných postupom podľa §117 ZVO pri jednotlivých projektoch realizátorov stratégie. MAS bude taktiež dohliadať na oprávnenosť výdavkov v rámci projektov v súlade s programovými dokumentmi IROP a EŠIF.

MAS bude v rámci kontroly verejných obstarávaní overovať najmä dodržiavanie ZVO a princípov vo verejnom obstarávaní, primeranosť nárokových výdavkov pri dodržaní podmienok zmluvy o poskytnutí NFP a príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov SR a EÚ. MAS overí, či boli verejné financie na vykonanie činnosti alebo obstaranie tovarov, prác a služieb vynaložené v správnom čase, vo vhodnom množstve a kvalite za najlepšiu cenu, či bola zabezpečená minimalizácia výdavkov nevyhnutných na realizáciu projektu pri rešpektovaní cieľov projektu a či bolo zabezpečené maximálne dosahovanie cieľov vo vzťahu k poskytnutým finančným prostriedkom.

Kontrolou verejných obstarávaní MAS zabezpečiť hospodárne a efektívne, účinné a účelné využitie prostriedkov rozpočtu projektu. V prípade pochybností MAS uskutoční prieskum trhu k vybranej zákazke za účelom preukázania dodržania zásady hospodárnosti a efektívnosti.

7.3 Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Realizácia projektu zabezpečí naplnenie stanovených cieľov MAS v stratégii CLLD. MAS podporí:

- Podnikateľské prostredie: tvorbu nových pracovných miest, zvýšenie konkurencieschopnosti podnikov, rozvoj podnikateľského prostredia, vznik nových služieb a výrobkov na trhu, podporí marketingové stratégie podnikov, vytvorí spoluprácu miestnych producentov.
- Bezpečnú a plynulú dopravu: zakúpenie vozidla na spoločnú prepravu osôb do a zo zamestnania alebo k verejným službám, výstavbu cyklotrasy spájajúcej obec s mestom, vytvorenie bezpečnostných prvkov na komunikáciách.
- Rozvoj komunitných sociálnych služieb: zriadenie/modernizáciu centier pre dôchodcov/deti/sociálne skupiny.

Tieto aktivity podporia ekonomický rozvoj územia, sociálny rozvoj obyvateľstva, tvorbu prostredia atraktívneho na život a podnikanie a zlepšia podmienky na rozvoj podnikania a cestovného ruchu.

7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa

Kancelária MAS pozostáva z troch miestností so samostatnými vchodmi. Jedna miestnosť slúži ako kancelária prvého kontaktu s členmi združenia, resp. s prípadnými klientami. Ďalšia miestnosť slúži pre kancelárske práce manažérovi a odbornému administratívemu pracovníkovi. Tretia miestnosť je rokovacia miestnosť pre cca 12 osôb.

Vybavenie kancelárie v súčasnosti:

- kancelária prvého kontaktu - dva kancelárske stoly (administratívna pracovníčka, ekonómka), jeden zásuvkový box, dve drevené skrine, vešiaková stena, jedna polica, jeden PC, pevná telefónna linka s wifi routrom,
- kancelária manažéra a odb. administratívneho pracovníka - jeden kancelársky stôl, jedna skriňa s vešiakom, dve policové skrine, jedna polica, zásuvkový box, konferenčný stolík, laserová tlačiareň Xerox A3/A4, farebná obojstranná, dva notebooky, jeden dataprojektor, jeden fotoaparát kompakt canon.
- zasadacia miestnosť - stôl pre 12 osôb.

Po realizovaní prvej ŽoP plánujeme dokúpiť 12 konferenčných stoličiek, a dva kresielka ku konferenčnému stolíku, a vybavenie kancelárie kancelárskymi potrebami a technikou (hrebeňová väzba, laminovačka a pod.)

Administratívni pracovníci:

Manažér

Riadenie projektu na plný úväzok je zabezpečené Mgr. Petrou Kovářovou, ktorá je zároveň manažérom MAS. Má ukončené vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v odbore manažment cestovného ruchu a 7 rokov odbornej praxe. Ma dostatočné vedomosti a najmä praktické skúsenosti s tvorbou a implementáciou projektov podporených z EÚ, tvorbou a implementáciou strategických dokumentov, dlhoročne pôsobí na pozícii vedúceho pracovníka/manažéra, má manažérske vzdelanie orientované na cestovný ruch a má skúsenosti v spolupráci s o.z. Tatry – Pieniny LAG.

Odborný administratívny asistent

Odborného administratívneho asistenta na plný úväzok vykonáva Ing. Štefan Danko s ukončeným vzdelaním II. stupňa. 40 rokov pôsobil v manažérskej funkcii v Štátnej ochrane prírody. Od roku 1999 sa venuje práci v neziskovom sektore. Je zakladajúcim členom Združenia pre rozvoj regiónu Pienin a Zamaguria a následne aj o. z. Tatry - Pieniny LAG aktívne riešil problematiku stratégie CLLD. Manažoval viaceré projekty z prostriedkov EÚ a ŠR.

Ekonomický manažér

MAS má pracovnú pozíciu obsadenú Katarínou Majlender na 25% pracovný úväzok. Ekonómka s bhatou praxou v súčasnosti pracuje na skrátený pracovný úväzok na obecnom úrade v Lomničke a okrem toho sa venuje spracovaniu ekonomickej a dňovej agendy pre viacej súkromných subjektov.

Administratívny pracovník

MAS má na plný úväzok obsadenú pracovnú pozíciu administratívneho pracovníka Mgr. Margitou Marhefkovou. Má ukončené magisterské štúdium a má dostatočné vedomosti a praktické skúsenosti ako manažér a vedúci pracovník, prínosom budú aj jej skúsenosti z oblasti cestovného ruchu, v ktorom dlhšiu dobu pôsobila.

Skúsenosti a praktické znalosti

V priebehu obdobia rokov 2008 až 2014, občianske združenie Tatry – Pieniny LAG samo alebo prostredníctvom svojich členov z neziskového sektoru realizovalo nasledovné projekty:

- V rokoch 2010 až 2012 implementovalo mikroprojekt „Cykloturistická magistrála okolo Tatier, Časť Pieniny – projektová príprava“, ktorý bol realizovaný z prostriedkov Európskeho fondu regionálneho rozvoja v rámci Programu cezhraničnej spolupráce Poľsko – Slovenská republika 2007-2013 vo výške 43 792,00 €.
- V roku 2012 získalo z Úradu vlády SR dotáciu vo výške 19 000 € z programu „Náš údiel“ na realizáciu projektu „Zlepšenie podmienok pre zimné rekreačné a športové využitie Pienin a Zamaguria“.
- V priebehu roka 2014 sa ako partner podieľalo na realizácii projektu z programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 opatrenie 4.2. vykonávanie projektov spolupráce „Po stopách ľudových tradícií pod Tatrami“, ktorý bol financovaný vo výške 75 600 €. Vedúci koordinátor projektu Mgr. Petra Kovářová.
- V roku 2015 sme sa zapojili do iniciatívy pre spoluprácu troch verejnoprospešných partnerstiev na slovenskej strane a troch miestnych akčných skupín na poľskej strane v povodí riek Poprad a Dunajec a výsledkom spolupráce bolo predloženie vlnkového projektu v rámci programu cezhraničnej spolupráce Interreg V-A Poľsko-Slovensko.
- V roku 2016 o.z. získalo dotáciu z Fondu na podporu umenia vo výške 9 000,00 € na realizáciu projektu „Goralské folklórne slávnosti“. Vedúci koordinátor projektu Mgr. Petra Kovářová.

Udržateľnosť prevádzkových a administratívnych kapacít.

Po vyčerpaní finančných prostriedkov z projektu činnosti zabezpečujúce chod MAS je zabezpečené financovanie ďalšej činnosti z vlastných zdrojov, ktorému bude predchádzať zníženie personálneho obsadenia o jeden a pol pracovníka (bude ukončený proces predkladania a hodnotenia ŽoPr). Organizácia funguje formou členských príspevkov, ktoré doteraz pokrývali náklady na chod organizácie od roku 2008. Členské príspevky sú a budú príjmom organizácie aj v budúcom období, čím sa vytvorí finančná rezerva pre chod kancelárie MAS aj po skončení podpory.

8. Popis cieľovej skupiny

Nevzťahuje sa

9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch):

66

9.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	TATRY - PIENINY LAG	Identifikátor (IČO):	42085284
-----------------	---------------------	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

Typ aktivity:	302050011A078 - Zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev (LDR)	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Hlavné aktivity projektu:	302Q42700001 - Podpora podnikania a inovácií	7.2018	12.2023
Typ aktivity:	302050021A086 - Dopravné prepojenie a dostupnosť sídiel (LDR)	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Hlavné aktivity projektu:	302Q42700002 - Investície do cyklistických trás a súvisiacej podpornej infraštruktúry	7.2018	12.2023
	302Q42700005 - Nákup vozidiel spoločnej dopravy osôb	7.2018	12.2023
	302Q42700004 - Zvyšovanie bezpečnosti a dostupnosti sídiel	7.2018	12.2023
Typ aktivity:	302050021A087 - Sociálne služby a komunitné služby (LDR)	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Hlavné aktivity projektu:	302Q42700003 - Komunitné sociálne služby	7.2018	12.2023

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
		nezaevidované	nezaevidované

9.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

10. Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

10.1 Aktivity projektu a očakávané merateľné ukazovatele

Kód:	P0091	Merná jednotka:	FTE
Merateľný ukazovateľ:	Nárast zamestnanosti v podporovaných podnikoch	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	11,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	TATRY - PIENINY LAG	Identifikátor (IČO):	42085284
Konkrétny cieľ:	302050011 - 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií.		
Typ aktivity:	302050011A078 - Zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev (LDR)		
Hlavné aktivity projektu:	302Q42700001 - Podpora podnikania a inovácií	Cieľová hodnota	11
Kód:	P0227	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet nových služieb a prvkov verejnej infraštruktúry	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	6,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	TATRY - PIENINY LAG	Identifikátor (IČO):	42085284
Konkrétny cieľ:	302050021 - 5.1.2 Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach.		
Typ aktivity:	302050021A086 - Dopravné prepojenie a dostupnosť sídiel (LDR)		
Hlavné aktivity projektu:	302Q42700002 - Investície do cyklistických trás a súvisiacej podpornej infraštruktúry	Cieľová hodnota	1
	302Q42700005 - Nákup vozidiel spoločnej dopravy osôb		1
	302Q42700004 - Zvyšovanie bezpečnosti a dostupnosti sídiel		3
Typ aktivity:	302050021A087 - Sociálne služby a komunitné služby (LDR)		
Hlavné aktivity projektu:	302Q42700003 - Komunitné sociálne služby	Cieľová hodnota	1

Kód:	P0288	Merná jednotka:	podniky
Merateľný ukazovateľ:	Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre firmu nové	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	2,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	TATRY - PIENINY LAG	Identifikátor (IČO):	42085284
Konkrétny cieľ:	302050011 - 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií.		
Typ aktivity:	302050011A078 - Zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev (LDR)		
Hlavné aktivity projektu:	302Q42700001 - Podpora podnikania a inovácií	Cieľová hodnota	2
Kód:	P0289	Merná jednotka:	podniky
Merateľný ukazovateľ:	Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre trh nové	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	1,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	TATRY - PIENINY LAG	Identifikátor (IČO):	42085284
Konkrétny cieľ:	302050011 - 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií.		
Typ aktivity:	302050011A078 - Zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev (LDR)		
Hlavné aktivity projektu:	302Q42700001 - Podpora podnikania a inovácií	Cieľová hodnota	1
Kód:	P0290	Merná jednotka:	podniky
Merateľný ukazovateľ:	Počet podnikov, ktorým sa poskytuje podpora	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	11,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	TATRY - PIENINY LAG	Identifikátor (IČO):	42085284
Konkrétny cieľ:	302050011 - 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií.		
Typ aktivity:	302050011A078 - Zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev (LDR)		
Hlavné aktivity projektu:	302Q42700001 - Podpora podnikania a inovácií	Cieľová hodnota	11

10.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0091	Nárast zamestnanosti v podporovaných podnikoch	FTE	11,0000	Nie	PraN, UR	Súčet
P0227	Počet nových služieb a prvkov verejnej infraštruktúry	počet	6,0000	Nie	PraN, UR	Súčet
P0288	Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre firmu nové	podniky	2,0000	Áno	UR	Súčet
P0289	Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre trh nové	podniky	1,0000	Áno	UR	Súčet
P0290	Počet podnikov, ktorým sa poskytuje podpora	podniky	11,0000	Áno	PraN, UR	Súčet

11. Rozpočet projektu

11.A Rozpočet žiadateľa

Subjekt:	TATRY - PIENINY LAG	Identifikátor (IČO):	42085284
		Výška oprávnených výdavkov:	849 473,68 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov			
Konkrétny cieľ:	302050011 - 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií.			578 947,36 €	
Typ aktivity:	302050011A078 - Zakladanie nových a podpora existujúcich mikro a malých podnikov, samostatne zárobkovo činných osôb, družstiev (LDR)			578 947,36 €	
Hlavné aktivity projektu:	1. 302Q42700001 - Podpora podnikania a inovácií			578 947,36 €	
Oprávnený výdavok					
Skupina výdavku:	1.1 - 548 - Výdavky na prevádzkovú činnosť			578 947,36 €	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Výdavky na prevádzkovú činnosť	Projekt			578 947,36 €
		Celková výška oprávnených výdavkov			
Konkrétny cieľ:	302050021 - 5.1.2 Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach.			270 526,32 €	
Typ aktivity:	302050021A086 - Dopravné prepojenie a dostupnosť sídiel (LDR)			136 842,11 €	
Hlavné aktivity projektu:	1. 302Q42700002 - Investície do cyklistických trás a súvisiacej podpornej infraštruktúry			52 631,58 €	
Oprávnený výdavok					
Skupina výdavku:	1.1 - 548 - Výdavky na prevádzkovú činnosť			52 631,58 €	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Výdavky na prevádzkovú činnosť	Projekt			52 631,58 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 302Q42700005 - Nákup vozidiel spoločnej dopravy osôb			52 631,58 €	
Oprávnený výdavok					
Skupina výdavku:	2.1 - 548 - Výdavky na prevádzkovú činnosť			52 631,58 €	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Výdavky na prevádzkovú činnosť	Projekt			52 631,58 €
Hlavné aktivity projektu:	3. 302Q42700004 - Zvyšovanie bezpečnosti a dostupnosti sídiel			31 578,95 €	
Oprávnený výdavok					
Skupina výdavku:	3.1 - 548 - Výdavky na prevádzkovú činnosť			31 578,95 €	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	3.1.1 - Výdavky na prevádzkovú činnosť	Projekt			31 578,95 €
Typ aktivity:	302050021A087 - Sociálne služby a komunitné služby (LDR)			133 684,21 €	
Hlavné aktivity projektu:	1. 302Q42700003 - Komunitné sociálne služby			133 684,21 €	
Oprávnený výdavok					
Skupina výdavku:	1.1 - 548 - Výdavky na prevádzkovú činnosť			133 684,21 €	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Výdavky na prevádzkovú činnosť	Projekt			133 684,21 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	302050011 - 5.1.1 Zvýšenie zamestnanosti na miestnej úrovni podporou podnikania a inovácií.	0,00 €
Podporné aktivity:	1. 302Q427P0002 - Podporné aktivity	0,00 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	nezaevidované	
		Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	302050021 - 5.1.2 Zlepšenie udržateľných vzťahov medzi vidieckymi rozvojovými centrami a ich zázemím vo verejných službách a vo verejných infraštruktúrach.	0,00 €
Podporné aktivity:	1. 302Q427P0001 - Podporné aktivity	0,00 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	nezaevidované	

11.B Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

11.C Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	849 473,68 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000%
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	807 000,00 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	42 473,68 €

11.C.1 Požadovaná výška NFP žiadateľa

Subjekt:	TATRY - PIENINY LAG	Identifikátor (IČO):	42085284
Celková výška oprávnených výdavkov:	849 473,68 €		
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:			
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000%		
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	807 000,00 €		
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	42 473,68 €		

11.C.2 Požadovaná výška NFP partnerov

Nevzťahuje sa

12. Verejné obstarávanie

Sumár realizovaných VO

Počet realizovaných VO:	0	Suma VO pre projekt:	0,00 €
-------------------------	---	----------------------	--------

Sumár plánovaných VO

Počet plánovaných VO:	0	Suma VO pre projekt:	0,00 €
-----------------------	---	----------------------	--------

13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

Riziko 1

Názov rizika:	Ekonomické riziká
Popis rizika:	<ul style="list-style-type: none">• nedostatočné pokrytie výdavkov z príspevku EU• dlhé obdobie refundácie finančných prostriedkov zo strany RO
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	<ul style="list-style-type: none">• MAS predpokladá, že užívatelia budú využívať spôsob predfinancovania• v prípade riešenia žiadostí o platbu podaných na MAS zo strany užívateľov, bude MAS postupovať čo najrýchlejšie

Riziko 2

Názov rizika:	Nedosiahnutie cieľových hodnôt ukazovateľov
Popis rizika:	Riziko nedosiahnutia cieľových hodnôt ukazovateľov, ktoré sú napĺňané užívateľmi pri realizácii projektov
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	Dané riziko je MAS neovplyvniteľné, avšak bude sa usilovať jeho elimináciu efektívnou činnosťou kancelárie MAS pri riešení ŽoPr

Riziko 3

Názov rizika:	Omeškanie realizácie aktivít projektu
Popis rizika:	Riziko omeškania realizácie aktivít projektu vzniká v súvislosti s realizáciou projektov zo strany užívateľov, ale aj v súvislosti s aktivitou MAS pri implementácii projektu
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	MAS má na implemenáciu projektu zariadenú kanceláriu MAS s aktívnym a skúseným tímom pracovníkov.

Riziko 4

Názov rizika:	Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre firmu nové
Popis rizika:	Riziko nenaplnenia merateľného ukazovateľa môže vzniknúť z nezáujmu potenciálnych žiadateľov, alebo z rôznych dôvodov komplikácií pri implementácii jednotlivých projektov.
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	MAS má v rámci aktivity na podporu podnikania a inovácií dostatočne veľký rozpočet a hodnota ukazovateľa bola stanovená s rozumným odhadom súčasných a budúcich javov.

Riziko 5

Názov rizika:	Počet podnikov, ktoré dostávajú podporu s cieľom predstaviť výrobky, ktoré sú pre trh nové
Popis rizika:	Riziko nenaplnenie merateľného ukazovateľa
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	MAS má v rámci aktivít na podporu podnikania a inovácií dostatočne veľký rozpočet a hodnota ukazovateľa bola stanovená s rozumným odhadom súčasných a budúcich javov

Riziko 6

Názov rizika:	Počet podnikov, ktorým sa poskytuje podpora
Popis rizika:	Riziko nenaplnenie merateľného ukazovateľa, a teda nepodporenie daného počtu podnikov.
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	MAS má v rámci aktivít na podporu podnikania a inovácií dostatočne veľký rozpočet a hodnota ukazovateľa bola stanovená s rozumným odhadom súčasných a budúcich javov. Hodnota ukazovateľa bola stanovená s ohľadom na maximálnu výšku príspevku na jeden projekt.

Riziko 7

Názov rizika:	Právne a personálne riziká
Popis rizika:	<ul style="list-style-type: none">• Zmeny v Systéme riadenia CLLD, ktoré zvýšia administratívnu náročnosť• Legislatívne zmeny, ktoré zvýšia administratívnu náročnosť• Zmeny podmienok na zamestnávanie• Nedostatočná komunikácia s RO• Strata zaškolených zamestnancov, demotivácia zamestnancov
Závažnosť:	Nízka
Opatrenia na elimináciu rizika:	<ul style="list-style-type: none">• neustále sledovanie systému riadenia CLLD a jeho zmien, aby bolo dostatok času na analýzu zmien a prispôbenie• sledovanie základných legislatívnych noriem, webových stránok RO, PPA, NSRV a pod.<ul style="list-style-type: none">• podpora vzdelávania sa zamestnancov, vytváranie priateľskej pracovnej atmosféry, zapájanie zamestnancov do kreatívnych aktivít v rámci chodu kancelárie a animačných činností

14. Zoznam povinných príloh žiadosti o NFP

Názov PPP/ Názov prílohy/ Názov dokumentu	Predloženie
Podmienka, že žiadateľ neukončil fyzickú realizáciu všetkých oprávnených hlavných aktivít projektu pred predložením ŽoNFP	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Podmienka relevantného spôsobu financovania	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Podmienka oprávnenosti z hľadiska súladu s horizontálnymi princípmi	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Podmienky poskytnutia príspevku z hľadiska definovania merateľných ukazovateľov projektu	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Podmienka zamedzenia duplicitného financovania	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP
Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	spolu so ŽoNFP
Formulár ŽoNFP	spolu so ŽoNFP
Koncept implementácie stratégie CLLD	spolu so ŽoNFP
KONCEPL CLLD - doplnenie 2.pdf	
KONCEPT CLLD doplnenie 2.docx	
KONCEPT TPL oprava.docx	
KONCEPT TPL oprava.pdf	
KONCEPT TPL01.pdf	
Odovodnenie_zmien.pdf	
Podporná dokumentácia preukazujúca oprávnenosť výdavkov a/alebo nárokovanej výšky oprávnených výdavkov	spolu so ŽoNFP
Formulár ŽoNFP	spolu so ŽoNFP
Podrobný rozpočet projektu	spolu so ŽoNFP
Priloha_3d_Rozpouet projektu.xlsx	
Rozpocety2.pdf	
Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	spolu so ŽoNFP
Formulár ŽoNFP vrátane príloh	spolu so ŽoNFP
Podmienky týkajúce sa štátnej pomoci a vyplývajúce zo schém štátnej pomoci/pomoci de minimis	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Podmienka neporušenia zákazu nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Informácia zo zoznamu právnických osôb porušujúcich zákaz nelegálneho zamestnávania_2018-06-15.pdf	
Právna forma (v prípade dopytovo orientovaných projektov) / Konkrétny oprávnený žiadateľ (v prípade projektov TP)	spolu so ŽoNFP
Formulár ŽoNFP	spolu so ŽoNFP

Splnomocnenie osoby konajúcej v mene žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Splnomocnenie.pdf	
Výpis z znesenia združenia obsahujúci informácie o určení funkcionárov oprávnených konať v mene združenia	spolu so ŽoNFP
Stanovy_overene.pdf	
Uznesenie_statutar	
Podmienka nebyť dlžníkom na daniach	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Informácia o daňovom nedoplatku_2018-06-15.pdf	
Podmienka nebyť dlžníkom poistného na zdravotnom poistení	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Podmienka nebyť dlžníkom na sociálnom poistení	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Informácia o konkurzných a reštrukturalizačných konaniach_2018-06-15.pdf	
Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Podmienka, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach	spolu so ŽoNFP
Formulár ŽoNFP	spolu so ŽoNFP
Test podniku v ťažkostiach	spolu so ŽoNFP
Copy of Príloha_3b_Test-podniku-v-tazkostiach-2.xlsx	
Test podniku - oprava.pdf	
Test podniku - oprava.xlsx	
Test_tazkosti.pdf	
Účtovná závierka žiadateľa, subjektu v pôsobnosti žiadateľa za posledné účtovné obdobie	spolu so ŽoNFP
Uctovna_uzavierka.pdf	
Podmienka bezúhonnosti žiadateľa	spolu so ŽoNFP
Výpis z registra trestov	spolu so ŽoNFP
VypisRT_Jan_Kurnava.pdf	
VypisRT_Petra_Kovarova.pdf	
Podmienka, že žiadateľ, ktorým je právnická osoba, nemá právoplatným rozsudkom uložené tresty podľa osobitného predpisu	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP
Vypis z RT PO.PDF	
VypisRT_Jan_Kurnava.pdf	
VypisRT_Petra_Kovarova.pdf	
Podmienka oprávnenosti užívateľa	spolu so ŽoNFP
Koncept implementácie stratégie CLLD	spolu so ŽoNFP
KONCEPT TPL01.pdf	
Maximálna a minimálna výška príspevku	spolu so ŽoNFP
Bez osobitnej prílohy (Formulár ŽoNFP)	spolu so ŽoNFP

15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne,
- projekt je v súlade s princípmi rovnosti mužov a žien a nediskriminácie podľa článku 7 nariadenia o Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 (ďalej len „všeobecné nariadenie“) a v súlade s princípom udržateľného rozvoja podľa článku 8 všeobecného nariadenia,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc, resp. požadovanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov ani z Recyklačného fondu,
- spĺňam podmienky poskytnutia príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- údaje uvedené v žiadosti o NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS2014+,
- som si vedomý skutočnosti, že na NFP nie je právny nárok,
- som si vedomý zodpovednosti za predloženie úplných a správnych údajov, pričom beriem na vedomie, že preukázanie opaku je spojené s rizikom možných následkov v rámci konania o žiadosti o NFP a/alebo implementácie projektu (napr. možnosť mimoriadneho ukončenia zmluvného vzťahu, vznik neoprávnených výdavkov).

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností. Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov podľa § 47 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že:

- sa nebudem uchádzať o príspevok ako oprávnený užívateľ v rámci schváleného projektu, a ak sa budem o príspevok uchádzať, prijmem primerané opatrenia zamedzujúce vzniku konfliktu záujmov,
- budem pri realizácii projektu postupovať v súlade s podmienkami uvedenými v rámci tejto výzvy, podmienkami uvedenými v zmluve o poskytnutí NFP, pravidlami Implementácie stratégie miestneho rozvoja vedeného komunitou v podmienkach IROP a usmerneniami vydanými na tieto účely RO pre IROP,
- nie som dlžníkom na daniach, t. j. nemám daňové nedoplatky po lehote splatnosti dane v zmysle daňového poriadku,
- nie som dlžníkom na zdravotnom poistení v žiadnej zdravotnej poisťovni poskytujúcej verejné zdravotné poistenie v SR,
- nie som dlžníkom na sociálnom poistení (vrátane príspevkov na starobné dôchodkové sporenie),
- voči žiadateľovi nie je vedené konkurzné konanie, reštrukturalizačné konanie, nie je v konkurze alebo v reštrukturalizácii,
- voči žiadateľovi nie je vedený výkon rozhodnutia v zmysle bodu 6 Podmienok poskytnutia príspevku,
- žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach,
- voči žiadateľovi sa nenárokuje vrátenie pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú so spoločným trhom,
- nemám právoplatným rozsudkom uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní,
- žiadateľ neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania za obdobie 5 rokov predchádzajúcich podaniu ŽoNFP,
- sken všetkých dokumentov vložených do ITMS2014+ zodpovedá originálu,
- kópia ŽoNFP je zhodná s predloženým originálom ŽoNFP a elektronická forma príloh zasielaná cez ITMS2014+ je zhodná s tlačенou formou príloh.

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
.....	Ing. Ján Kurňava	Tatry - Pieniny LAG